

Protocolo para programas que ofrecen cuidado diurno de niños en edad escolar:

El Departamento de Salud Pública del Condado de Los Ángeles está adoptando un enfoque por etapas, respaldado por la ciencia y la experiencia en salud pública, para permitir que ciertos establecimientos realicen actividades comerciales en persona durante la pandemia por COVID-19. Los requisitos que figuran a continuación son específicos para todos los programas, incluidos los programas de Cuidado y Educación Temprana (ECE, por sus siglas en inglés) y otros programas que ofrecen cuidado diurno de niños en edad escolar antes, durante o después del horario escolar regular. La Orden del Oficial de Salud Pública del Estado permite la apertura de estos sitios. Además de las condiciones impuestas por el Gobernador a estos lugares específicos, este tipo de negocios también deben cumplir las condiciones establecidas en la presente lista de verificación. Los sitios autorizados para operar programas de Cuidado y Educación Temprana también deben cumplir con la guía de Salud Pública del condado de Los Ángeles para [programas ECE](#)

Nota: Este documento puede actualizarse a medida que se disponga de información y recursos adicionales; consulte el sitio web del Condado de Los Ángeles <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> regularmente para revisar las actualizaciones de este documento

Esta lista de verificación comprende:

- (1) Políticas y prácticas en el lugar de trabajo para proteger la salud de los empleados
- (2) Medidas para garantizar el distanciamiento físico
- (3) Medidas para garantizar el control de infecciones
- (4) Comunicación con los empleados y el público
- (5) Medidas para garantizar un acceso equitativo a los servicios esenciales

Su establecimiento deberá abordar estas cinco áreas clave a medida que su programa desarrolle cualquier protocolo de reapertura.

Todos los Programas comprendidos en esta guía deben implementar todas las medidas aplicables señaladas a continuación y estar preparados para explicar por qué una medida que no se ha implementado no es aplicable al Programa.

Nombre del programa:

Boys & Girls Club of Santa Clarita Valley

Dirección del establecimiento:

21501 Deputy Jake Dr, Newhall, CA 91321 and 24607 Walnut St, Newhall, CA 91321

A. POLÍTICAS Y PRÁCTICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO PARA PROTEGER LA SALUD DE LOS EMPLEADOS (MARQUE TODAS LAS QUE APLIQUEN AL ESTABLECIMIENTO)

- Se ha indicado a todos quienes puedan realizar sus funciones laborales desde casa que lo hagan.
- Al personal vulnerable (personas mayores de 65 años, personas con enfermedades crónicas) se le asigna trabajo que puedan realizar desde casa, siempre que sea posible.
- Los procesos de trabajo se han reconfigurado, en la medida de lo posible, para aumentar las oportunidades de que los empleados trabajen desde casa. A los trabajadores y personal voluntario que soliciten una modificación de sus funciones, considere ofrecerles opciones que minimicen su contacto con otros (por ejemplo, tareas administrativas)
- Se han establecido horarios alternados, escalonados o por turnos para maximizar el distanciamiento físico.
- A todos los empleados (incluido el personal remunerado y voluntario, denominados en conjunto "empleados") se les ha indicado que no vengán a trabajar si están enfermos, o si están expuestos a una persona que tiene COVID-19. Los empleados saben que deben seguir las instrucciones del DPH sobre autoaislamiento y cuarentena, si corresponde. Las políticas de licencia laboral se han revisado y modificado para garantizar que los empleados no sean penalizados cuando se quedan en casa debido a una enfermedad.
- El empleador, en caso de que se le informe que uno o más empleados han dado positivo o tienen síntomas correspondientes a COVID-19 (caso), tiene un plan o protocolo establecido para que dichos casos se aíslen en sus hogares y para exigir la autocuarentena inmediata de todos los empleados que tuvieron una exposición a dichos casos en el lugar de trabajo. El plan del empleador debe considerar un protocolo para que todos los empleados en cuarentena tengan acceso o se les realice pruebas de detección de COVID-19 para determinar si ha habido exposiciones adicionales en el lugar de trabajo, que puedan requerir medidas adicionales de control de COVID-19.
- Se realizan [controles a los empleados](#) antes de que puedan ingresar al lugar de trabajo. Los controles deben incluir una verificación respecto de tos, falta de aliento, dificultad para respirar y fiebre o escalofríos y si el empleado ha tenido contacto con una persona infectada con COVID-19 en los últimos 14 días. Estos controles se pueden realizar de forma remota o en persona al momento en que llegan los empleados. De ser posible, se debe realizar una verificación de temperatura en el lugar de trabajo.
- En caso de que se identifiquen 3 o más casos en el lugar de trabajo en un periodo de 14 días, el empleador deberá reportar este brote al Departamento de Salud Pública al (888) 397-3993 o (213) 240-7821.
- A los empleados que tienen contacto con otras personas se les ofrece, sin costo, un cobertor facial adecuado que cubra la nariz y la boca. El cobertor debe ser usado por el empleado en todo momento durante la jornada laboral cuando esté en contacto, o pueda entrar en contacto, con otros. Los empleados que hayan recibido indicaciones de su proveedor médico de no usar un cobertor facial deben usar un protector facial con un paño en el borde inferior, a fin de cumplir con las directivas estatales, siempre que su condición médica se los permita. Se prefiere un paño que se ajuste debajo de la barbilla. No se deben usar mascarillas con válvulas unidireccionales. No es necesario que un empleado use un cobertor facial cuando esté solo en una oficina privada o en un cubículo que cuente con una división sólida que excede la altura del empleado estando de pie.
- Se indica a los empleados que deben lavar o cambiar sus cobertores faciales a diario.
- A los empleados se les ofrece guantes para que los utilicen en tareas como servir alimentos, manipular basura o usar productos de limpieza y desinfectantes.
- Los empleados han recibido instrucciones de mantener al menos seis (6) pies de distancia de los visitantes y unos de otros en todas las áreas del establecimiento, siempre que sea factible. Los empleados pueden acercarse momentáneamente cuando sea necesario para ayudar a los niños, o

según sea necesario.

- Los baños y otras áreas comunes se desinfectan con frecuencia, en el siguiente horario:
 - Baños **Después de utilizar** _____
 - Otros _____
- Hay desinfectante e insumos relacionados disponibles para los empleados en los siguientes lugares:
En cada clase con los materiales de los miembros de personal y en la oficina _____
- Hay desinfectante de manos eficaz contra el COVID-19 disponible para todos los empleados en los siguientes lugares:
En cada clase con los materiales de los miembros de personal y en la oficina _____
- Se recuerda a los empleados que se laven las manos con frecuencia.
- Se ha entregado una copia de este protocolo a cada empleado.
- En la medida de lo posible, a cada trabajador se le asignan sus propios equipos y se les ha indicado que eviten el uso compartido de teléfonos, tabletas, radios bidireccionales, insumos de trabajo o de oficina. También se les ha indicado que nunca compartan su equipo de protección personal.
- Los artículos que deban compartirse se desinfectan con un limpiador adecuado según la superficie después de cada turno o uso, lo que sea más frecuente, incluidos los siguientes: equipos de oficina compartidos, tales como fotocopiadoras, fax, impresoras, teléfonos, teclados, grapadoras, quitagrapas, abrecartas, superficies en áreas de recepción, estaciones de trabajo compartidas, equipos de audio y video, walkie talkies, etc.
- Los trabajadores tienen tiempo durante sus turnos para implementar prácticas de limpieza. Las tareas de limpieza se asignan durante la jornada laboral como parte de las funciones laborales del empleado. Modifique los horarios, si es necesario, para garantizar una limpieza regular y exhaustiva, según corresponda. Considere la posibilidad de opciones de empresas de limpieza externas para ayudar con el aumento en las tareas de limpieza, según sea necesario.
- Monitoree el ausentismo del personal y tenga una lista del personal de respaldo capacitado, si está disponible.
- Todas las políticas descritas en esta lista de verificación, salvo las relacionadas con los términos de empleo, se aplican al personal de empresas de entregas y de cualquier otra empresa que pueda estar en las instalaciones como terceros.
- Opcional: Describir otras medidas:

B. MEDIDAS PARA GARANTIZAR EL DISTANCIAMIENTO FÍSICO

LLEGADA Y SALIDA

- Limite la cantidad de personas en el establecimiento en función de la cantidad adecuada que permita mantener el distanciamiento físico.
- Si el programa utiliza vehículos de transporte (por ejemplo, autobuses), los conductores deben practicar todas las acciones y protocolos de seguridad indicados para el resto del personal (por ejemplo, higiene de manos, cobertor facial de tela y distanciamiento físico).
 - También se debe implementar el distanciamiento físico en los vehículos de transporte mediante medidas como tener un niño por asiento o alternar el uso de filas en el autobús o vehículo.
 - Abra las ventanas y maximice el espacio entre los niños y el conductor en los vehículos de

transporte, siempre que sea posible.

- ☑ Todos los niños y visitantes deben usar cobertores faciales de tela a la llegada y salida.
- ☑ Minimice el contacto entre el personal, los niños y las familias al principio y al final del día.
- ☑ Coordine que al dejar y recoger a los niños se realice en la puerta del establecimiento, si es posible, para limitar el número de padres o visitantes que ingresan al edificio.
- ☑ Implemente horarios y ubicaciones de llegada y salida escalonados de forma constante, tanto como sea factible, considerando minimizar cualquier problema de horario para las familias.
- ☑ Designe rutas de entrada y salida, utilizando tantas entradas como sea posible. Ponga en marcha otros protocolos para limitar el contacto directo con otras personas tanto como sea factible.
- ☑ Proporcione guías físicas, como cinta adhesiva en los pisos o aceras y letreros en las paredes, para garantizar que el personal y los niños permanezcan al menos a 6 pies de distancia en filas y otras ocasiones (por ejemplo, guías para crear "rutas unidireccionales" en pasillos y filas para dejar y recoger a los niños).

ÁREAS RECREATIVAS

- ☑ Las actividades de cuidado de los niños, en interiores y exteriores, deben realizarse en grupos estables de 12 niños o menos a fin de mantener el distanciamiento físico entre los niños y entre los niños y el personal ("estable" significa que los mismos 12 niños o menos están en el mismo grupo cada día).
- ☑ Se requiere que todos los visitantes y niños usen cobertores faciales de tela mientras están en el establecimiento o en sus instalaciones, excepto al dormir la siesta, comer o beber, o al realizar una actividad física individual (como correr sin compañía). Esto se aplica a todos los adultos y niños de 2 años en adelante. Solo las personas que hayan recibido indicaciones de no usar un cobertor facial de parte de su proveedor médico están exentas de usar uno. Para promover la seguridad de sus empleados y visitantes, se debe ofrecer un cobertor facial a los visitantes que lleguen sin uno.
- ☑ Maximice el espacio entre asientos, escritorios y camas. Considere formas de establecer la separación de los niños por otros medios, por ejemplo, seis pies de distancia entre los asientos, divisiones entre los asientos, marcas en los pisos para promover el distanciamiento, organizar los asientos de una manera que minimice el contacto cara a cara.
- ☑ Considere rediseñar las actividades para grupos más pequeños y reorganizar los muebles y áreas de juego para mantener la separación.
- ☑ El personal debe elaborar instrucciones para maximizar la separación y formas de minimizar el riesgo de contacto cercano entre los niños, tanto en espacios interiores como exteriores, que sean fáciles de entender para los niños y adecuadas según su desarrollo, mediante el uso de recursos como señales y letreros en el piso.
- ☑ Restringir visitantes no esenciales, voluntarios y actividades que involucren a otros grupos al mismo tiempo.
- ☑ Restringir las actividades comunales, en la medida de lo posible. Si esto no es posible, implementar un uso escalonado, distanciar adecuadamente a los ocupantes, mantener a los grupos lo más pequeños y constantes posible y desinfectar después de cada uso.
- ☑ Limite las reuniones y actividades extracurriculares a aquellas donde se pueda mantener el distanciamiento físico y una higiene adecuada de las manos.
- ☑ Utilice espacios alternativos según sea necesario, incluido el uso regular del espacio al aire libre, si el clima lo permite. Por ejemplo, considere formas de maximizar el espacio exterior y el uso de cafeterías y otros espacios para permitir el distanciamiento físico.
- ☑ Minimice el movimiento de grupos tanto como sea posible.

- Realice tantas actividades con los niños al aire libre como sea posible (todas las actividades de acondicionamiento físico, canto y coreo deben hacerse exclusivamente al aire libre).

COMIDAS

- Procure que los niños que traigan sus propias comidas tanto como sea posible, y que practiquen el distanciamiento físico al comer o que coman dentro de su grupo más pequeño, en lugar de en un comedor o cafetería comunal. Garantice la seguridad de los niños con alergias alimentarias.
- Utilice artículos desechables para servirse los alimentos (por ejemplo, utensilios y platos). Si no es factible el uso de artículos desechables, asegúrese de que todos los artículos no desechables para el servicio de alimentos se manipulen con guantes y se laven con jabón para platos y agua caliente o en un lavavajillas. Las personas deben lavarse las manos después de quitarse los guantes o después de manipular directamente artículos de servicio de alimentos usados.
- Si se ofrece comida en algún evento, tenga cajas o bolsas preenvasadas para cada asistente en lugar de un buffet o comida familiar. Evite compartir alimentos y utensilios.

C. MEDIDAS PARA EL CONTROL DE INFECCIONES

- Asegúrese de que todo el personal y las familias conozcan las nuevas prácticas de desinfección, las guías de distanciamiento físico y su importancia, el uso, eliminación y lavado adecuado de los cobertores faciales de tela, las prácticas de control de síntomas y los criterios de exclusión específicos por el COVID-19.
- Designe a un miembro del personal encargado de responder las inquietudes sobre el COVID-19. Todo el personal de cuidado de niños y las familias deben saber quién es esta persona y cómo ponerse en contacto con él o ella. Esta persona debe estar capacitada para coordinar la documentación y el seguimiento de posibles exposiciones, a fin de notificar al personal y las familias de manera rápida y responsable. Esta persona también es responsable de notificar a los funcionarios locales de salud pública en caso de haber 3 o más casos de COVID-19 en un periodo de 14 días.
- Asegúrese de que haya suministros adecuados para fomentar hábitos saludables de higiene, como jabón, pañuelos, recipientes de basura sin contacto y desinfectante de manos con al menos un 60% de alcohol etílico para el personal y para los niños que puedan usar desinfectante de manos de forma segura.
- Enseñe a los niños las siguientes medidas de protección personal:
 - Lavarse las manos regularmente antes y después de comer; después de toser o estornudar; después de haber salido; y después de usar el baño.
 - Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca.
 - Cubrirse al toser o estornudar.
 - Usar una toallita desechable de papel para limpiarse la nariz y toser o estornudar en una toallita desechable de papel o al interior del codo.
- Considere rutinas que permitan al personal y a los niños lavarse las manos regularmente a intervalos escalonados.
- Los niños y el personal deben lavarse las manos durante 20 segundos con jabón, frotarse bien después de la aplicación, y usar toallas de papel (o toallas de tela de un solo uso) para secarse bien las manos.
- El personal debe enseñar y practicar el lavado de manos. Por ejemplo, para los niños más

pequeños, utilice los momentos en el baño como una oportunidad para reforzar hábitos saludables y controlar el lavado de manos.

- Los niños y el personal deben usar un desinfectante de manos cuando no sea posible lavarse las manos. Se debe frotar el desinfectante en las manos hasta que esté completamente seco. Nota: el lavado frecuente de manos es más efectivo que el uso de desinfectante de manos, especialmente cuando las manos están visiblemente sucias.
 - Los niños menores de 9 años deben usar desinfectante de manos bajo la supervisión de un adulto. Llame a Control de Envenenamientos en caso de ingesta: 1-800-222-1222. Se prefieren los desinfectantes de manos a base de alcohol etílico, y se deben usar cuando exista la posibilidad de que los niños los usen sin supervisión. Los desinfectantes de manos de alcohol isopropílico son más tóxicos y se pueden absorber a través de la piel. No use ningún producto que contenga metanol
- Considere colocar estaciones de lavado de manos portátiles en todo el establecimiento para minimizar el movimiento y la aglomeración en los baños, en la medida de lo posible.
- Suspenda el uso de bebederos de agua comunes y, en su lugar, fomente el uso de botellas de agua reutilizables.
- Las superficies que se tocan con frecuencia, como las manijas de las puertas, interruptores de luz, manijas del fregadero, superficies del baño, mesas y superficies de los vehículos de transporte, deben limpiarse al menos una vez al día y con mayor frecuencia durante todo el día, de ser posible.
- Limite el uso de equipos de juego compartidos y promueva las actividades físicas que requieran menos contacto con superficies.
- Limite el intercambio de objetos y equipos, como juguetes, juegos y suministros de arte; si no es posible, límpielos y desinfectelos después de cada uso.
- Tenga varios juguetes y artículos accesibles que sean fáciles de limpiar y desinfectar durante todo el día u ofrezca contenedores etiquetados individualmente con juguetes y pertenencias para cada niño. Asegúrese de que los juguetes difíciles de limpiar (por ejemplo, juguetes de peluche) sean retirados del aula o supervise cuidadosamente que su uso sea individual de cada niño.
- Al elegir productos de limpieza, utilice aquellos aprobados para su uso contra el COVID-19 de la lista "N" aprobada por la Agencia de Protección Ambiental (EPA) y siga las instrucciones del producto. Estos productos contienen ingredientes que son más seguros para las personas con asma.
- Utilice desinfectantes etiquetados como eficaces contra patógenos virales emergentes, siguiendo las instrucciones de la etiqueta sobre tasas de dilución y tiempos de contacto adecuados. Brinde capacitación a los empleados sobre los peligros de los productos químicos, las instrucciones del fabricante y los requisitos de Cal/OSHA para un uso seguro.
- El personal de custodia encargado de la limpieza y desinfección del establecimiento debe estar equipado con el equipo de protección adecuado, incluidos guantes, protección ocular, protección respiratoria y otro equipo de protección adecuado, según se requiera en las instrucciones del producto. Todos los productos deben mantenerse fuera del alcance de los niños y almacenarse en un espacio con acceso restringido.
- Al limpiar, haga circular aire en el área antes de que lleguen los niños; planifique realizar limpiezas exhaustivas cuando los niños no estén presentes. Si utiliza acondicionador de aire, utilice el ajuste que permite el ingreso de aire fresco. Reemplace y revise los filtros de aire y los sistemas de filtración para garantizar una calidad óptima del aire.
- Si abrir las ventanas supone un riesgo de seguridad o salud, considere otras estrategias para mejorar el flujo de aire, como maximizar la filtración de aire central para sistemas HVAC (filtro de clasificación nominal mínimo MERV 13).

- Adopte medidas para garantizar que todos los sistemas y dispositivos de agua (por ejemplo, bebederos públicos, fuentes decorativas) sean seguros de usar después de un cierre prolongado del establecimiento para minimizar el riesgo de infecciones como la enfermedad de los legionarios

CONTROL DE SÍNTOMAS EN LOS NIÑOS

- Capacite al personal y eduque a los niños y a sus familias sobre cuándo deben quedarse en casa y cuándo pueden regresar al centro. Aliente activamente al personal y a los niños que estén enfermos o que recientemente han tenido contacto cercano con una persona con COVID-19 a quedarse en casa.
- Además de realizar controles al personal a su llegada, todos los niños también deben ser examinados a su llegada al establecimiento:
 - Realice verificaciones visuales de salud de todos los niños a su llegada; esto podría incluir tomar la temperatura de los niños al principio de cada día con un termómetro sin contacto. Si no dispone de termómetros sin contacto, se acepta una evaluación de temperatura reportada verbalmente.
 - Pregunte a todas las personas si han tenido síntomas de COVID-19 en las últimas 24 horas y si alguien en su hogar ha tenido síntomas de COVID-19 o ha dado positivo en la prueba. Se realizan controles de síntomas antes de que los visitantes puedan ingresar a las instalaciones. Los controles deben incluir una verificación sobre tos, falta de aliento, dificultad para respirar y fiebre o escalofríos. Estos controles pueden realizarse en persona o mediante otros métodos, como sistemas de control en línea o mediante [señalización](#) colocada en la entrada del establecimiento, indicando que los visitantes que presenten estos síntomas no deben entrar al establecimiento.
- Excluya a todo niño, padre, cuidador o personal que presente síntomas de COVID-19.

Supervise al personal y a los niños durante todo el día para detectar signos de enfermedad; envíe a sus casas a los niños o miembros del personal que tengan fiebre de 100,4 grados o más, tos u otros síntomas de COVID-19. Envíe a las personas a una institución médica adecuada en lugar de sus casas si fuera necesario.

SI EL PERSONAL O LOS NIÑOS SE ENFERMAN

- Identifique una sala o área de aislamiento para separar a cualquier persona que presente síntomas de COVID-19. (fiebre o escalofríos, tos, falta de aliento o dificultad para respirar, fatiga, dolores musculares o corporales, dolor de cabeza, pérdida repentina del gusto u olfato, dolor de garganta, congestión o secreción nasal, náuseas o vómitos, diarrea)
- Asegúrese de que usen un cobertor facial de tela o una mascarilla quirúrgica si son mayores de 2 años y no tienen problemas para ponerse o quitarse la mascarilla ni problemas para respirar con la mascarilla puesta.
- El niño o empleado que presente síntomas debe permanecer en la sala de aislamiento hasta que pueda ser transportado a su casa o a un centro de salud, tan pronto como sea posible.
- Establezca procedimientos para transportar de forma segura a las personas enfermas a sus hogares o a un centro de salud, según corresponda. Llame al 9-1-1 inmediatamente si la persona desarrolla un dolor persistente o presión en el pecho, confusión, labios o cara azulados.
- Los establecimientos deben tener al menos un número de contacto de emergencia, pero preferiblemente más, para garantizar que se notifique oportunamente si un niño presenta signos de enfermedad
- Aconseje a los miembros del personal y a los niños que estén enfermos que no regresen hasta que

hayan cumplido los criterios para interrumpir el aislamiento domiciliario, incluyendo 24 horas sin fiebre, que los síntomas hayan mejorado y hayan pasado 10 días desde que aparecieron los síntomas por primera vez. Consulte la guía de Salud Pública sobre el aislamiento para más detalles ph.lacounty.gov/covidisolation.

- ☑ Aconseje a los contactos cercanos de la persona enferma que se queden en casa durante 14 días después de su último contacto y que monitoreen sus síntomas para detectar el COVID-19. Consulte la guía de salud pública sobre cuarentena para obtener más información <http://ph.lacounty.gov/covidquarantine>.
- ☑ En caso de que se identifiquen 3 o más casos positivos de COVID-19 en un periodo de 14 días, notifique a los funcionarios locales de salud, al personal y a todas las familias de inmediato, manteniendo la confidencialidad requerida por las leyes estatales y federales.
- ☑ Cierre las áreas utilizadas por cualquier persona enferma y no las use sin antes limpiarlas y desinfectarlas. Espere 24 horas antes de limpiar o desinfectar. Si no es factible esperar 24 horas, espere el mayor tiempo posible.
- ☑ Aplique los desinfectantes de manera segura y correcta, utilizando los equipos de protección personal y ventilación recomendados para la limpieza. Mantenga los productos de limpieza y desinfectantes fuera del alcance de los niños.
- ☑ Durante un brote o una exposición amplia, tras consultar con el departamento de salud pública local, el administrador del centro puede considerar si se justifica el cierre del establecimiento y la duración del cierre en función del nivel de riesgo dentro de la comunidad específica:
 - Si el programa está cerrado, sugiera al personal, a los estudiantes y a sus familias no reunirse ni socializar en ningún lugar. Esto incluye cualquier plan para el cuidado grupal de los niños, así como reuniones en lugares como la casa de un amigo, un restaurante o el centro comercial local.

LIMITAR EL USO COMPARTIDO

- ☑ Mantenga las pertenencias de cada niño separadas y en contenedores de almacenamiento, cubículos o áreas etiquetados individualmente. Asegúrese de que las pertenencias se lleven a casa todos los días para ser limpiadas y desinfectadas.
- ☑ Proporcione una cantidad adecuada de suministros para reducir al mínimo el intercambio de materiales de alto contacto (materiales de arte, equipo, etc.) en la medida de lo posible o limite el uso de suministros y equipos a un grupo de niños a la vez; limpie y desinfecte después de cada uso.
- ☑ Evite compartir dispositivos electrónicos, ropa, juguetes, libros y otros juegos o ayudas de aprendizaje tanto como sea posible.

D. MEDIDAS DE COMUNICACIÓN AL PÚBLICO

- ☑ Mantenga sistemas de comunicación que permitan al personal y a las familias reportar sus síntomas y recibir notificaciones rápidas de exposiciones y cierres, manteniendo al mismo tiempo la confidencialidad.
- ☑ Hay una copia de este protocolo colocada en todas las entradas públicas al establecimiento.
- ☑ Se han colocado letreros en todo el establecimiento para recordar a los instructores y a los niños la necesidad de distanciamiento físico y el uso de cobertores faciales de tela.
- ☑ Se han publicado letreros que indican a los visitantes que deben quedarse en casa si están enfermos con síntomas respiratorios.

- Los medios de comunicación en línea del establecimiento (sitio web, redes sociales, etc.) proporcionan información clara sobre el distanciamiento físico, el uso de cobertores faciales de tela y otros temas.

E. MEDIDAS PARA GARANTIZAR UN ACCESO EQUITATIVO A LOS SERVICIOS ESENCIALES

- Se han priorizado los servicios que son esenciales para los niños.
- Se han adoptado medidas para garantizar la prestación de servicios a los niños con limitaciones de movilidad y/o con alto riesgo en los espacios públicos.

Cualquier medida adicional que no se haya señalado anteriormente deberá constar en páginas aparte, las cuales se deberán adjuntar a este documento.

Puede comunicarse con la siguiente persona en caso de tener cualquier pregunta o comentario sobre este protocolo:

Nombre del contacto del negocio:

Janine Fairall

Número de teléfono:

661-254-2582

Fecha de la última modificación:

9/9/20
